

Algemene Voorwaarden

Solventra | Digitaal beheer. Zorgeloos online.

Deze algemene voorwaarden gelden voor offertes, opdrachten, beheerabonnementen en overige diensten van Solventra. Afwijkende afspraken in een offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst gaan voor op deze voorwaarden.

Versie 1.0 — geldig vanaf 10 augustus 2026.

Artikel 1 - Definities en toepasselijkheid

1.1 Solventra: de onderneming die de offerte of overeenkomst met Opdrachtgever aangaat en handelt onder de handelsnaam Solventra.

1.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en een overeenkomst met Solventra aangaat.

1.3 Partijen: Solventra en Opdrachtgever gezamenlijk.

1.4 Schriftelijk: per brief of per e-mail aan het laatst door de andere Partij opgegeven adres. Berichten via chat-, ticket- of projectsystemen gelden uitsluitend als schriftelijk indien Solventra dat kanaal daarvoor uitdrukkelijk heeft aangewezen.

1.5 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en vervolgoopdrachten van Solventra. Voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

1.6 Bij strijdigheid geldt de volgende volgorde: (1) schriftelijke overeenkomst of opdrachtbevestiging, (2) offerte, (3) een verwerkersovereenkomst voor zover het de verwerking van persoonsgegevens betreft, (4) deze algemene voorwaarden.

Artikel 2 - Offertes en totstandkoming

2.1 Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij in de offerte een andere termijn staat vermeld. Solventra mag een vrijblijvende offerte ook nog onverwijld na aanvaarding herroepen.

2.2 Een overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever de offerte of opdracht schriftelijk accepteert, of zodra Solventra met instemming van Opdrachtgever met de uitvoering start.

2.3 Kennelijke vergissingen, verschrijvingen en rekenfouten in een offerte binden Solventra niet.

2.4 Wijzigingen of aanvullingen op een opdracht kunnen gevolgen hebben voor planning, prijs en oplevering. Meerwerk wordt afzonderlijk in rekening gebracht tegen het overeengekomen tarief of, bij gebreke daarvan, het op dat moment geldende tarief van Solventra. Solventra informeert Opdrachtgever vooraf over meerwerk, tenzij het gaat om beperkte werkzaamheden waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat daarvoor kosten in rekening worden gebracht.

Artikel 3 - Uitvoering van de dienstverlening

3.1 Solventra voert de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit. Tenzij uitdrukkelijk een concreet resultaat is gegarandeerd, betreft dit een inspanningsverplichting.

3.2 Solventra mag voor de uitvoering derden of onderaannemers inschakelen. Solventra blijft voor Opdrachtgever het aanspreekpunt voor de overeengekomen dienstverlening.

3.3 De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn niet van toepassing. Opdrachtgever kan geen uitvoering door een bepaalde persoon verlangen, ook niet indien de opdracht met het oog op die persoon is verstrekt.

3.4 Opgegeven planningen en opleverdata zijn streefdata, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk als fatale termijn overeengekomen. Bij overschrijding van een streefdatum raakt Solventra pas in verzuim nadat Opdrachtgever haar schriftelijk in gebreke heeft gesteld en een redelijke termijn voor nakoming heeft gegeven.

3.5 Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, toegangen, content en medewerking die redelijkerwijs nodig zijn. Vertraging die hierdoor ontstaat komt niet voor rekening van Solventra. Daaruit voortvloeiende wachttijd en extra werkzaamheden mogen als meerwerk worden doorbelast.

Artikel 4 - Beheerabonnementen en onderhoud

4.1 Voor door Solventra ontwikkelde en/of structureel door Solventra beheerde websites en applicaties geldt gedurende het beheer een actief beheerabonnement, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.2 De inhoud, prijs en inbegrepen werkzaamheden van het gekozen abonnement staan in de offerte of opdrachtbevestiging. Werkzaamheden buiten de overeengekomen scope gelden als meerwerk.

4.3 In een abonnement opgenomen beheer- of ontwikkeltijd is uitsluitend bestemd voor kleine werkzaamheden binnen de bestaande oplossing en vervalt aan het einde van de betreffende maand, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.4 Solventra mag onderhoud, updates en noodzakelijke technische wijzigingen uitvoeren wanneer dit nodig is voor veiligheid, continuïteit of goede werking. Waar redelijk wordt hinder voor Opdrachtgever beperkt en wordt onderhoud met impact vooraf aangekondigd.

4.5 Solventra mag abonnementstarieven wijzigen. Een structurele prijswijziging wordt ten minste 30 dagen vooraf aangekondigd. Opdrachtgever mag bij een prijsverhoging die niet voortvloeit uit belastingen of aantoonbare kosten van derden het abonnement opzeggen tegen de ingangsdatum van de verhoging.

Artikel 5 - Hosting, domeinen en diensten van derden

5.1 Solventra kan gebruikmaken van externe leveranciers en platformen, waaronder hosting-, database-, e-mail-, domein- en cloudleveranciers. Op die diensten kunnen tevens voorwaarden, gebruikslimieten en beschikbaarheidsniveaus van die derde partijen van toepassing zijn.

5.2 Indien standaard hosting of infrastructuur volgens de offerte is inbegrepen, geldt dit zolang de oplossing binnen de daarvoor gebruikte standaardomgeving en redelijke gebruikslimieten kan blijven functioneren.

5.3 Wanneer groei, verbruik, functionaliteit, beveiliging of gewijzigde voorwaarden van een leverancier aanvullende betaalde infrastructuur noodzakelijk maken, bespreekt Solventra de aanvullende kosten vooraf met Opdrachtgever, tenzij onmiddellijke actie noodzakelijk is om uitval of een beveiligingsrisico te voorkomen. In dat geval informeert Solventra Opdrachtgever zo spoedig mogelijk achteraf.

5.4 Solventra kan geen ononderbroken beschikbaarheid van diensten van derden garanderen en is niet aansprakelijk voor een storing of wijziging bij een derde die buiten de redelijke invloedssfeer van Solventra ligt, behoudens voor zover de schade het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Solventra.

5.5 Domeinnamen worden uitsluitend geregistreerd voor zover beschikbaar. Op domeinregistratie zijn tevens de voorwaarden en het geschillenreglement van de betreffende registrerende instantie, waaronder SIDN, van toepassing. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het aanleveren en actueel houden van juiste houder- en contactgegevens wanneer het domein op naam van Opdrachtgever wordt geregistreerd.

5.6 Domeinnamen die op naam van Solventra zijn geregistreerd worden op verzoek van Opdrachtgever overgedragen nadat alle opeisbare facturen zijn voldaan, voor zover de registrerende instantie dit toelaat.

5.7 Accounts en omgevingen bij derde leveranciers. Hosting-, cloud-, database-, deployment- en overige technische omgevingen die Solventra ten behoeve van Opdrachtgever aanmaakt bij externe leveranciers, waaronder bijvoorbeeld Vercel en Supabase, kunnen op naam of binnen het account van Solventra worden beheerd. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, heeft Opdrachtgever bij beëindiging van de dienstverlening recht op redelijke medewerking bij overdracht van de voor zijn oplossing specifieke omgeving, gegevens en toegangen, voor zover overdracht technisch en contractueel mogelijk is en alle opeisbare facturen zijn voldaan. Generieke Solventra-accounts, gedeelde infrastructuur, interne tooling en omgevingen die tevens voor andere opdrachtgevers worden gebruikt, worden niet overgedragen.

Artikel 6 - Toegestaan gebruik en verwijdering van content

6.1 Opdrachtgever gebruikt de diensten niet voor het verzenden van ongevraagde commerciële berichten, het opslaan of verspreiden van onrechtmatige, strafbare of inbreukmakende content, phishing, verspreiding van malware, het bewust overbelasten van systemen, of andere handelingen die schade toebrengen aan Solventra, haar leveranciers of derden.

6.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de content die via de dienst wordt aangeboden en voor het gebruik daarvan door zijn medewerkers, klanten en bezoekers.

6.3 Indien Solventra een voldoende gemotiveerde melding ontvangt dat via de dienst onrechtmatige content wordt aangeboden, of zelf constateert dat artikel 6.1 wordt overtreden, mag Solventra de betreffende content ontoegankelijk maken of verwijderen en zo nodig de dienst opschorten. Solventra overlegt vooraf met Opdrachtgever waar dat redelijkerwijs mogelijk is en informeert hem anders zo spoedig mogelijk achteraf.

6.4 Solventra is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van een op grond van dit artikel getroffen maatregel, tenzij de melding kennelijk ongegrond was en Solventra dat had behoren te onderkennen.

6.5 Opdrachtgever vrijwaart Solventra voor aanspraken van derden die verband houden met content of gebruik in strijd met dit artikel.

Artikel 7 - Back-ups, beveiliging en persoonsgegevens

7.1 Solventra treft binnen de overeengekomen dienstverlening redelijke technische en organisatorische maatregelen voor beveiliging en continuïteit. Volledige bescherming tegen verlies, cyberincidenten of storingen kan niet worden gegarandeerd.

7.2 Back-ups worden uitgevoerd voor zover dit onderdeel is van de overeengekomen dienst of de gebruikte infrastructuur. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor een eigen kopie van gegevens die voor de bedrijfsvoering essentieel zijn, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen.

7.3 Opdrachtgever meldt beveiligingsincidenten, misbruik, onjuiste toegangen of vermoedelijke datalekken die de dienstverlening raken zo spoedig mogelijk aan Solventra.

7.4 Indien Solventra bij de uitvoering persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever, is Opdrachtgever verwerkingsverantwoordelijke en Solventra verwerker. Partijen sluiten in dat geval een verwerkersovereenkomst die voldoet aan artikel 28 AVG. Die overeenkomst maakt onderdeel uit van de overeenkomst tussen Partijen.

7.5 Opdrachtgever staat ervoor in dat hij gerechtigd is de betreffende persoonsgegevens te (laten) verwerken en vrijwaart Solventra voor aanspraken van betrokkenen, derden of toezichthouders die voortvloeien uit een verwerking die niet aan Solventra kan worden toegerekend.

7.6 Solventra zet subverwerkers en infrastructuur bij voorkeur binnen de Europese Economische Ruimte in. Verwerking buiten de EER vindt uitsluitend plaats indien daarvoor een geldig doorgiftemechanisme geldt.

Artikel 8 - Intellectuele eigendom en gebruiksrecht

8.1 Alle intellectuele-eigendomsrechten op door Solventra ontwikkelde werkwijzen, generieke componenten, bibliotheken, templates, hulpmiddelen, documentatie en reeds bestaande materialen blijven bij Solventra of haar licentiegevers.

8.2 Na volledige betaling verkrijgt Opdrachtgever op het specifiek voor hem ontwikkelde resultaat een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en in tijd onbeperkt recht om dat resultaat te gebruiken binnen zijn eigen onderneming. Dit gebruiksrecht omvat het recht om het resultaat door een derde te laten hosten, onderhouden en doorontwikkelen.

8.3 Het gebruiksrecht is niet exclusief. Solventra blijft vrij om de onderliggende technieken, generieke componenten, templates en werkwijzen ook voor andere opdrachtgevers te gebruiken. Opdrachtgever mag het resultaat niet als eigen product verkopen, in licentie geven, doorverkopen of buiten zijn eigen onderneming aan derden ter beschikking stellen.

8.4 Van de artikelen 8.2 en 8.3 kan uitsluitend schriftelijk worden afgeweken. Volledige overdracht van rechten of exclusiviteit wordt alleen verleend indien dit uitdrukkelijk in de offerte of overeenkomst is vastgelegd, tegen een daarvoor overeengekomen vergoeding.

8.5 Zolang Opdrachtgever niet volledig heeft betaald, verkrijgt hij geen gebruiksrecht op het opgeleverde en blijven alle rechten bij Solventra.

8.6 Opdrachtgever staat ervoor in dat door hem aangeleverde teksten, afbeeldingen, software, data en overige materialen rechtmatig mogen worden gebruikt en vrijwaart Solventra voor aanspraken van derden wegens door Opdrachtgever aangeleverd materiaal.

8.7 Solventra mag een bescheiden en gebruikelijke naamsvermelding opnemen in of bij het opgeleverde werk, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 9 - Prijzen, facturatie en betaling

9.1 Alle genoemde prijzen zijn exclusief btw en andere heffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

9.2 Solventra stelt haar tarieven zelf vast en mag deze wijzigen. Voor abonnements- en andere periodieke tarieven geldt de regeling van artikel 4.5. Voor uur- en dagtarieven geldt dat een wijziging ten minste 30 dagen vóór inwerkingtreding schriftelijk wordt aangekondigd en niet doorwerkt in een reeds overeengekomen vaste prijs of in een opdracht die op dat moment al in uitvoering is.

9.3 Eenmalige opdrachten worden gefactureerd volgens de offerte. Indien daarin geen betaalschema is opgenomen, factureert Solventra 50% bij totstandkoming van de overeenkomst en het resterende deel bij oplevering.

9.4 Beheerabonnementen en andere periodieke diensten worden maandelijks vooraf gefactureerd, tenzij een andere periode is overeengekomen.

9.5 De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening of opschorting van zijn betalingsverplichting.

9.6 Bij niet-tijdige betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en zonder nadere ingebrekestelling de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a BW verschuldigd, alsmede buitengerechterlijke incassokosten van 15% van het openstaande bedrag met een minimum van EUR 100.

9.7 Solventra mag, na een schriftelijke aanmaning met een termijn van ten minste zeven dagen, de dienstverlening geheel of gedeeltelijk opschorten zolang opeisbare facturen onbetaald blijven. Solventra is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een rechtmatige opschorting. Redelijke kosten van heractivering mogen in rekening worden gebracht.

9.8 Bezwaren tegen een factuur worden binnen 14 dagen na factuurdatum gemotiveerd gemeld. Een bezwaar schort de betalingsverplichting voor het onbetwiste gedeelte niet op.

Artikel 10 - Duur, opzegging, annulering en einde dienstverlening

10.1 Dit artikel onderscheidt eenmalige opdrachten, zoals het ontwerpen en bouwen van een website, en doorlopende diensten, zoals beheerabonnementen, hosting en onderhoud.

10.2 Een eenmalige opdracht kent geen looptijd en geen opzegtermijn. Zij eindigt door oplevering van het overeengekomen resultaat en volledige betaling daarvan. Voortijdige beëindiging door Opdrachtgever geldt als annulering in de zin van artikel 10.6.

10.3 Voor doorlopende diensten staan de looptijd en een eventuele minimale contractduur in de offerte of opdrachtbevestiging. Indien daarover niets is bepaald, geldt de dienst voor onbepaalde tijd en kan deze worden opgezegd met een opzegtermijn van twee maanden. In de offerte of opdrachtbevestiging kan een afwijkende opzegtermijn worden overeengekomen; die gaat in dat geval voor.

10.4 Een doorlopende dienst met een minimale contractduur wordt na afloop daarvan stilzwijgend voortgezet voor onbepaalde tijd, met de opzegtermijn die op grond van artikel 10.3 geldt.

10.5 Opzegging gebeurt schriftelijk en werkt tegen het einde van een kalendermaand.

10.6 Indien Opdrachtgever een eenmalige opdracht na totstandkoming geheel of gedeeltelijk annuleert, is hij verschuldigd: (a) de volledige vergoeding voor reeds verrichte werkzaamheden en reeds aangegane kosten van derden, en (b) een vergoeding voor gereserveerde capaciteit van 25% van de resterende opdrachtsom bij annulering meer dan 14 dagen vóór de geplande startdatum van het resterende werk, of 50% van de resterende opdrachtsom bij annulering binnen 14 dagen vóór of na die startdatum.

10.7 Reeds gefactureerde en betaalde termijnen, waaronder een aanbetaling, worden verrekend met het op grond van artikel 10.6 verschuldigde bedrag. Is het betaalde bedrag hoger, dan betaalt Solventra het verschil binnen 14 dagen terug; is het lager, dan factureert Solventra het resterende bedrag.

10.8 Solventra mag de overeenkomst geheel of gedeeltelijk opschorten of beëindigen indien Opdrachtgever, na een schriftelijke waarschuwing met een redelijke termijn, wezenlijk tekortschiet. Beëindiging met onmiddellijke ingang is mogelijk indien Opdrachtgever failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, zijn onderneming staakt, of de dienstverlening gebruikt in strijd met artikel 6.

10.9 Na het einde van de dienstverlening verleent Solventra gedurende 30 dagen redelijke medewerking aan overdracht van klantgebonden gegevens en toegangen, mits alle opeisbare facturen zijn voldaan. Werkzaamheden voor migratie, export of overdracht mogen als meerwerk worden gefactureerd, tenzij anders overeengekomen. Na afloop van die termijn mag Solventra de betreffende gegevens verwijderen.

10.10 Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om na het einde van de overeenkomst voort te duren, waaronder de artikelen 8, 12 en 14, blijven van kracht.

Artikel 11 - Klachten en herstel

11.1 Een klacht over de dienstverlening wordt zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen 30 dagen na ontdekking schriftelijk gemeld en bevat voldoende informatie om het probleem te onderzoeken. Bij een niet-tijdige melding kan Opdrachtgever zich niet meer op het gebrek beroepen.

11.2 Solventra krijgt eerst de gelegenheid een toerekenbare tekortkoming binnen een passende termijn te herstellen voordat Opdrachtgever aanspraak maakt op ontbinding of schadevergoeding.

Artikel 12 - Aansprakelijkheid

12.1 Solventra is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. Aansprakelijkheid ontstaat pas nadat Opdrachtgever Solventra schriftelijk in gebreke heeft gesteld en een redelijke termijn voor herstel heeft geboden, tenzij nakoming blijvend onmogelijk is.

12.2 Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verlies van omzet, reputatieschade en bedrijfsstagnatie, is uitgesloten voor zover wettelijk toegestaan.

12.3 De totale aansprakelijkheid van Solventra is per gebeurtenis en per kalenderjaar beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever in de twaalf maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis exclusief btw voor de betreffende dienst aan Solventra heeft betaald, met een minimum van EUR 2.500 en een maximum van EUR 10.000. Een reeks met elkaar samenhangende gebeurtenissen geldt daarbij als één gebeurtenis. Indien Solventra voor het betreffende geval een aansprakelijkheidsverzekering heeft afgesloten die dekking biedt en die een hoger bedrag uitkeert, geldt het uitgekeerde bedrag vermeerderd met het toepasselijke eigen risico als maximum.

12.4 De beperkingen in dit artikel gelden niet voor schade door dood of lichamelijk letsel, niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Solventra of haar leidinggevenden, en voorts niet voor zover uitsluiting of beperking wettelijk niet is toegestaan.

12.5 Een aanspraak op schadevergoeding vervalt indien Opdrachtgever de schade niet binnen twee maanden na ontdekking schriftelijk meldt, en in ieder geval indien niet binnen twaalf maanden na het ontstaan van de schade een rechtsvordering is ingesteld, tenzij een dergelijke beperking naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.

12.6 Opdrachtgever vrijwaart Solventra voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de overeenkomst, voor zover die aanspraken de aansprakelijkheid van Solventra jegens Opdrachtgever op grond van dit artikel te boven gaan.

Artikel 13 - Overmacht

13.1 Geen van Partijen is gehouden tot nakoming zolang deze door overmacht redelijkerwijs onmogelijk is. Hieronder vallen onder meer grootschalige storingen van internet-, energie-, cloud- of telecomvoorzieningen, cyberaanvallen ondanks passende maatregelen, overheidsmaatregelen, natuurrampen en tekortkomingen van essentiële leveranciers buiten de redelijke invloedssfeer van de getroffen Partij.

13.2 Duurt een overmachtsituatie langer dan 60 dagen, dan mag ieder der Partijen het nog niet uitgevoerde deel van de overeenkomst schriftelijk beëindigen zonder schadeplichtigheid.

13.3 Solventra behoudt recht op vergoeding van werkzaamheden die vóór het intreden van de overmachtsituatie zijn verricht.

Artikel 14 - Geheimhouding, referentie en niet-werving

14.1 Partijen behandelen vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de samenwerking ontvangen als vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor de uitvoering van de overeenkomst, tenzij openbaarmaking wettelijk verplicht is. Deze verplichting blijft gelden tot drie jaar na het einde van de overeenkomst.

14.2 Solventra mag de naam en het logo van Opdrachtgever als zakelijke referentie gebruiken, tenzij Opdrachtgever vooraf schriftelijk bezwaar maakt of Partijen anders zijn overeengekomen.

14.3 Opdrachtgever neemt gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot twaalf maanden na het einde daarvan geen medewerkers, freelancers of onderaannemers van Solventra die bij de opdracht betrokken zijn geweest in dienst, en laat hen niet anderszins direct of indirect voor zich werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Solventra.

14.4 Bij overtreding van artikel 14.1 of 14.3 verbeurt Opdrachtgever een direct opeisbare boete van EUR 5.000 per overtreding, vermeerderd met EUR 250 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, met een maximum van EUR 25.000. Solventra kan in plaats van de boete volledige schadevergoeding vorderen.

Artikel 15 - Wijziging van voorwaarden

15.1 Solventra mag deze algemene voorwaarden wijzigen. Gewijzigde voorwaarden worden ten minste 30 dagen vóór inwerkingtreding bekendgemaakt aan bestaande Opdrachtgevers bij wie de wijziging relevant is.

15.2 Indien een wijziging een bestaande doorlopende overeenkomst wezenlijk nadelig verandert, mag Opdrachtgever deze overeenkomst opzeggen tegen de datum waarop de wijziging ingaat, tenzij de wijziging noodzakelijk is door wet- of regelgeving of slechts van ondergeschikte aard is.

Artikel 16 - Slotbepalingen en geschillen

16.1 Opdrachtgever mag rechten en verplichtingen uit de overeenkomst niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Solventra aan een derde overdragen. Solventra mag de overeenkomst overdragen in het kader van een overname, fusie of overdracht van (een deel van) haar onderneming en informeert Opdrachtgever daarover.

16.2 Indien een bepaling ongeldig of onafdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling zoveel mogelijk door een geldige bepaling die doel en strekking daarvan benadert.

16.3 Op de overeenkomst en deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Het Weens Koopverdrag is niet van toepassing.

16.4 Partijen proberen een geschil eerst in onderling overleg op te lossen. Indien dat niet lukt, wordt het geschil in eerste aanleg voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank in het arrondissement waar Solventra is gevestigd, onverminderd het recht van Solventra om een geschil aan de volgens de wet bevoegde rechter voor te leggen.

